УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУК «КДЦ «Мга»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А.Катышева

«23» августа 2017 года

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ**

**( информация об объекте социальной инфраструктуры)**

**К ПАСПОРТУ ДОСТУПНОСТИ ОСИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Мгинское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области  Наименование территориального образования субъекта Российской Федерации | « 23» августа 2017 г. |

**1. Общие сведения об объекте**

* 1. Наименование (вид) объекта *здание структурного подразделения муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-Досуговый центр «Мга» Отдел кинообслуживания* (далее Отдел кинообслуживания)
  2. Адрес объекта *187300, Ленинградская область, Кировский район, п.Мга, ул.Майора Жаринова, д. 1.*
  3. Сведения о размещении объекта: отдельно стоящее здание 2 этажа*, 257,0* кв.м, наличие прилегающего земельного участка (да, нет); *нет*
  4. Год постройки здания *1950* , последнего капитального ремонта *2014*  г.
  5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ *2019* г.
  6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование):

полное – структурное подразделение муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-Досуговый центр «Мга» Отдел кинообслуживания;

сокращенное – Отдел кинообслуживания.

* 1. Юридический адрес учреждения: *187300, Ленинградская область, Кировский район, п. Мга, ул. Спортивная, д. 4.*
  2. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность) *оперативное управление.*
  3. Форма собственности (государственная, негосударственная)  *государственная .*
  4. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная) *муниципальная.*
  5. Вышестоящая организация (наименование) *администрация муниципального образования Мгинское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области*
  6. Адрес вышестоящей организации, другие координаты *187300, Ленинградская область, Кировский район, п. Мга, Советский пр., д. 61.*

**2. Характеристика деятельности организации на объекте**

* 1. Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, другое*)*  *культура* .
  2. Виды оказываемых услуг:  *предоставление услуг социально-культурного характера, организация киновидеообслуживания доступного для всех слоев населения.*
  3. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. с проживанием, на дому, дистанционно) *на объекте (только на 1 этаже)*.
  4. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории*) все возрастные категории*
  5. Категории обслуживаемых инвалидов: *инвалиды, передвигающиеся на кресле-коляске, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями зрения, нарушениями умственного развития, иные*
  6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность:

в среднем - *44 человек (персонал - 4, посетители - 40),*

максимально – *96 человек (персонал – 4, посетители - 92)*

* 1. Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (да, нет)  *нет* .

**3. Состояние доступности объекта**

* 1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)  *нет* ,наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту *отсутствует* .

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

* расстояние до объекта от остановки транспорта *130* м.
* время движения (пешком) *2*-*3*  минуты.
* наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (*да, нет*), *да*
* перекрестки: *нерегулируемые;*
* информация на пути следования к объекту:  *визуальная;*
* перепады высоты на пути: *нет* их обустройство для инвалидов на коляске:  *нет*

3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Категория инвалидов  (вид нарушения) | Вариант организации доступности объекта  (формы обслуживания)\* |
| 1. | Все категории инвалидов и МГН | *«ДУ»* |
|  | *в том числе инвалиды:* |  |
| 2 | передвигающиеся на креслах-колясках | *«ДУ»* |
| 3 | с нарушениями опорно-двигательного аппарата | *«ДУ»* |
| 4 | с нарушениями зрения | *«ДУ»* |
| 5 | с нарушениями слуха | *«ДУ»* |
| 6 | с нарушениями умственного развития | *«ДУ»* |

\* - указывается один из вариантов: **«А»** доступность всех зон и помещений - универсальная**, «Б»** доступны специально выделенные участки и помещения**, «ДУ»** доступность условная: дополнительная помощь сотрудника**, «ВНД»** не организована доступность.

3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п /п | Основные структурно-функциональные зоны | Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов\*\* |
| 1 | Территория, прилегающая к зданию (участок) | ДП-В |
| 2 | Вход (входы) в здание | ДЧ-В |
| 3 | Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации) | 1 этаж – ДП-В |
| 4 | Зоны целевого назначения здания (целевого посещения объекта) | ДУ |
| Обслуживание через окно (касса продажи билетов) | ДУ |
| зальная форма | ДУ |
| 5 | Санитарно-гигиенические помещения | ДУ |
| 6 | Система информации и связи (на всех зонах) | ДЧ-И (О, К, У)  ДУ (С, Г) |
| 7 | Пути движения к объекту (от остановки транспорта) | ДП-В |

**\*\*** Указывается: **ДП-В** - доступно полностью всем; **ДП-И** (К, О, С, Г, У) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); **ДЧ-В** - доступно частично всем; **ДЧ-И** (К, О, С, Г, У) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); **ДУ** - доступно условно, **ВНД** – временно недоступно

3.5. **ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ** о состоянии доступности ОСИ:

*Объект признан условно доступным для всех категорий инвалидов.*

*Условная доступность объекта обеспечена содействием сотрудников объекта, ответственных за сопровождение и оказание помощи инвалидам при посещении ими объекта.*

Полная доступность объекта может быть обеспечена при организация обучения сотрудников ответственных за сопровождение и оказание помощи инвалидам при посещении ими объекта, по оказанию необходимой квалифицированной помощи МНГ (знание специфики различных групп инвалидности и влияние её на способность передвижения внутри помещения, а так же на прилегающих территориях; умение использовать специальную технику при оказании помощи МНГ), а также выполнения следующих мероприятий:

***Вход (входы) в здание:***

* продумать ТСР для преодоления высоты входной площадки (0,15 м) инвалидом-колясочником;
* закрепить резиновые грязеотталкивающие коврики при входе в здание (не закреплены, что не соответствует п.5.2.8 СП 59.13330.2012);
* установить комплексную информацию о пути движения со схемой расположения и функциональным назначением помещений;
* установить тактильные полосы перед входной площадкой вверху и внизу и за  0,6 м до площадки;
* установить звуковой маяк у входа в здание для маломобильных групп населения обеспечивающий доступ к зданию, к месту оказания предоставляемых услуг;
* необходимо продумать технические решения по установке навеса перед входом в здание;
* установить знак доступности учреждения (после устранения всех недочетов).

***Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)***

* обустроить зону для колясок;
* рассмотреть технические решения по изменению угла наклона внутреннего пандуса установленного на входе в зрительный зал;
* установка тактильных полос по путям следования инвалидов в здании.

***Зоны целевого назначения здания (целевого посещения объекта):***

***Обслуживание через окно*** *(касса продажи билетов)*

* установить ТСР для доступа к окну человека с низким ростом или инвалида-колясочника.

***Зальная форма***

* предусмотреть ТСР в зрительном зале для посетителей с нарушением слуха.

***Санитарно-гигиенические помещения***

* установить знак доступности помещения;
* установить тактильную маркировку;
* установить стационарный поручень у стены.

***Система информации и связи (на всех зонах)***

- установить символы доступности во всех доступных для МГН помещениях;

- установить указатели направления, указывающие путь к ближайшему доступному элементу (недоступные входы в здание, недоступные общественные уборные, выходы и лестницы, не являющиеся путями эвакуации инвалидов);

- установить системы средств информации и сигнализации об опасности в помещениях, предназначенных для пребывания всех категорий инвалидов и на путях их движения;

- предусмотреть визуальную, звуковую и тактильную информацию с указанием направления движения и мест получения услуги (они должны соответствовать требованиям [ГОСТ Р 51671](http://base.garant.ru/5922126/), [ГОСТ Р 51264](http://base.garant.ru/5921882/), а также учитывать требования [СП 1.13130](http://base.garant.ru/195652/#block_10000));

- установить световые «маячки» внутри здания;

- предусмотреть обеспечение непрерывности информации, своевременное ориентирование и однозначное опознание объектов и мест посещения;

Кроме визуальной информации, необходимо предусмотреть звуковую сигнализацию и дублирование всех информационных обозначений рельефными знаками, размещенными рядом с дверью со стороны дверной ручки;

- в холле следует предусмотреть установку звуковых информаторов по типу телефонов-автоматов, которыми могут пользоваться посетители с недостатками зрения, и текстофонов для посетителей с дефектами слуха. Аналогично должны быть оснащены справочные всех видов, билетные кассы массовой продажи и т.п.;

- в замкнутых пространствах здания различного функционального назначения, (например кабины уборной и т.п.), где инвалид, в том числе с дефектами слуха, может оказаться один, необходимо предусмотреть оборудование системы двусторонней связи с диспетчером или дежурным. Система двусторонней связи должна быть снабжена звуковыми и визуальными аварийными сигнальными устройствами. Снаружи такого помещения над дверью следует предусмотреть комбинированное устройство звуковой и визуальной (прерывистой световой) аварийной сигнализации. В таких помещениях (кабинах) должно предусматриваться аварийное освещение. Тревожный сигнал или извещатель должен выводиться в дежурную комнату.

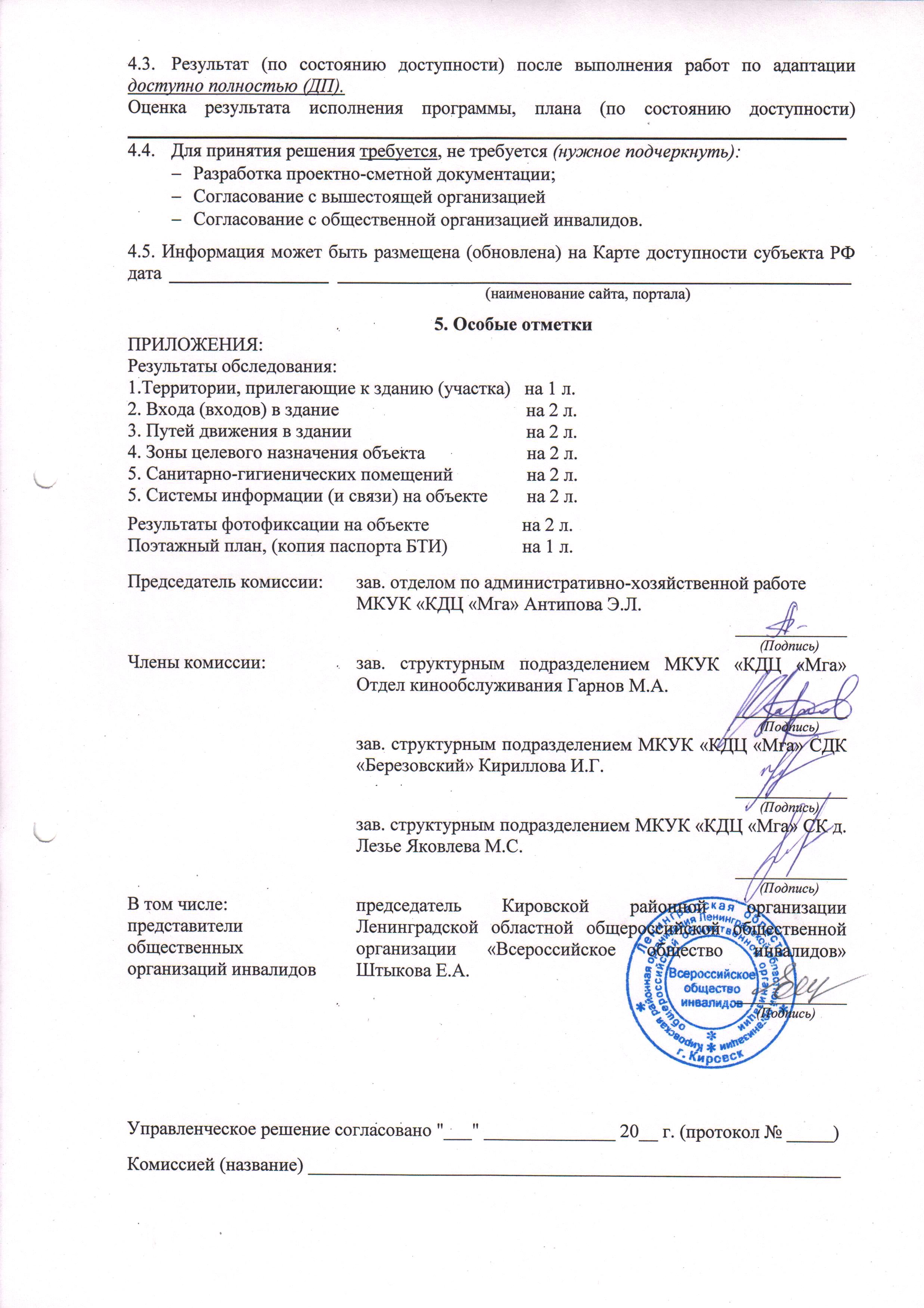
**Рекомендуется** для достижения полной доступности объекта и выполнения всех необходимых мероприятий разработать и согласовать с вышестоящей организацией План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта социальной инфраструктуры – муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-Досуговый центр «Мга» и предоставляемых им услуг «дорожная карта объекта» на 2017-2030 годы.

**4. Управленческое решение**

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п /п | Основные структурно-функциональные зоны объекта | Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)\* |
| 1 | Территория, прилегающая к зданию (участок) | *Не нуждается* |
| 2 | Вход (входы) в здание | *Организационные мероприятия, индивидуальное решение ТСР* |
| 3 | Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации) | *Организационные мероприятия, ТСР* |
| 4 | Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта) | *Индивидуальное решение с ТСР* |
| 5 | Санитарно-гигиенические помещения | *Организационные мероприятия* |
| 6 | Система информации на объекте (на всех зонах) | *Индивидуальное решение с ТСР* |
| 7 | Пути движения к объекту (от остановки транспорта) | *Не нуждается* |
| 8 | Все зоны и участки | *Организационные мероприятия, индивидуальное решение с ТСР* |

\*- указывается один из вариантов (видов работ): не нуждается; ремонт (текущий, капитальный); индивидуальное решение с ТСР (технические средства реабилитации); технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

* 1. Период проведения работ *по мере поступления финансовых средств в рамках исполнения государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области»*.
  2. Результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации *доступно полностью (ДП).*

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Для принятия решения требуется, не требуется *(нужное подчеркнуть):*
* Разработка проектно-сметной документации;
* Согласование с вышестоящей организацией
* Согласование с общественной организацией инвалидов.

4.5. Информация может быть размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта РФ дата  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(наименование сайта, портала)

**5. Особые отметки**

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Результаты обследования:

1.Территории, прилегающие к зданию (участка) на 1 л.

2. Входа (входов) в здание на 2 л.

3. Путей движения в здании на 2 л.

4. Зоны целевого назначения объекта на 2 л.

5. Санитарно-гигиенических помещений на 2 л.

5. Системы информации (и связи) на объекте на 2 л.

Результаты фотофиксации на объекте на 2 л.

Поэтажный план, (копия паспорта БТИ) на 1 л.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | зав. отделом по административно-хозяйственной работе МКУК «КДЦ «Мга» Антипова Э.Л.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
|  | *(Подпись)* |
| Члены комиссии: | зав. структурным подразделением МКУК «КДЦ «Мга» Отдел кинообслуживания Гарнов М.А.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
|  | *(Подпись)* |
|  | зав. структурным подразделением МКУК «КДЦ «Мга» СДК «Березовский» Кириллова И.Г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
|  | *(Подпись)* |
|  | зав. структурным подразделением МКУК «КДЦ «Мга» СК д. Лезье Яковлева М.С.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
|  | *(Подпись)* |
| В том числе:  представители общественных  организаций инвалидов | председатель Кировской районной организации Ленинградской областной общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» Штыкова Е.А.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
|  | *(Подпись)* |

Управленческое решение согласовано "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_)

Комиссией (название) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_