**Информация о проведении конкурсного отбора заявок на право получения субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории МО Мгинское городское поселение.**

г.п.Мга «17» мая 2016 г.

Администрация муниципального образования Мгинское городское поселение (далее – администрация) в соответствии с постановлением администрации от «17» мая 2016 года № 270 «О предоставлении в 2016 году субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории МО Мгинское городское поселение» объявляет о проведении конкурсного отбора заявок на получение субсидии в 2016 году, на осуществление мероприятий по проведению оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории муниципального образования Мгинское городское поселение.

Сумма средств бюджета муниципального образования Мгинское городское поселение, выделяемая на предоставление субсидии составляет 100 000 рублей (создание не менее 15 рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан)

Претенденты на получение субсидии должны представить в администрацию по адресу: 187300, Ленинградская обл., Кировский р-н, г.п. Мга, Советский пр. д.61, каб. 3, для рассмотрения комплект документации, включающий в себя:

заявка на участие в конкурсном отборе с указанием наименования организации, организационно-правовой формы, ИНН, КПП, банковских реквизитов, контактных телефонов и факса, адреса электронной почты (при наличии), фамилия, имя, отчество руководителя организации (по форме Приложения №1 к извещению). Заявка должна быть подписана руководителем и заверена печатью организации.

копия Устава (заверенная печатью и подписью руководителя);

копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (представляется копия заверенная печатью и подписью руководителя);

копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе (заверенная печатью и подписью руководителя);

обоснование и расчеты необходимого объема финансирования (смета);

копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

индивидуальные предприниматели предоставляют паспорт гражданина РФ (предъявляется лично) и его копия со страниц с фамилией, именем, отчеством и местом регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя.

Претендент может представить и иные документы, характеризующие его деятельность.

**Условия предоставления субсидии**

Государственная регистрация получателя субсидии в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации.

Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей перед бюджетами всех уровней на дату последней бухгалтерской отчетности.

Не проведение ликвидации получателя субсидии и отсутствие решения арбитражного суда о несостоятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном действующим законодательством, на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии.

Осуществление деятельности получателя субсидии должно быть на территории муниципального образования Мгинское городское поселение.

Получатель  субсидии в рамках исполнения обязательств по договору самостоятельно и за свой счет несет ответственность за соблюдение требований по охране труда и технике безопасности, назначает ответственного руководителя по организации временной занятости несовершеннолетних граждан, производит оплату труда несовершеннолетних  в соответствии с нормами федерального законодательства о труде для данной категории граждан.

Наличие необходимой для работы материально-технической базы.

**Комплект документации предоставляется заявителем лично (не по почте) в администрацию по адресу:** 187300, Ленинградская обл., Кировский р-н, г.п. Мга, Советский пр. д.61, кааб. 3 с 09:00 до 17:00, кроме субботы и воскресенья, адрес электронной почты: econom\_mga@kirovsk-reg.ru

**Контактное лицо:** Гусева Елена Анатольевна, тел. 8(81362) 56 - 963

**Дата и время начала подачи заявок:** 17 мая 2016 года – 9.00 ч;

**Дата и время окончания подачи заявок:**  23 мая 2016 года – 17.00 ч.

**Рассмотрение заявок конкурсной комиссией состоится:** 24 мая 2016 г. в 10.00.

Приложение № 1

к извещению о предоставлении в 2016 году субсидии

на организацию временного трудоустройства

несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет

 в свободное от учебы время на территории

 МО Мгинское городское поселение

В администрацию

муниципального образования

Мгинское городское поселение

Кировского муниципального района

 Ленинградской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Указывается полное наименование

 организации в соответствии

 с учредительными документами)

ЗАЯВКА

НА ПОЛУЧЕНИЕ В 2016 ГОДУ СУБСИДИИ

НА ОРГАНИЗАЦИЮ ВРЕМЕННОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ В СВОБОДНОЕ ОТ УЧЕБЫ ВРЕМЯ

 В соответствии с постановлением администрации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О предоставлении в 2016 году субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории МО Мгинское городское поселение» просим предоставить субсидию на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, в возрасте от 14 до 18 лет на территории МО Мгинское городское поселение в свободное от учебы время в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

 При этом предоставляем следующие документы:

(указываются документы в соответствии с п. 6 Порядка предоставления в 2016 году субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории МО Мгинское городское поселение)

В дополнение представляем следующую информацию:

1. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Местонахождение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Контактный телефон, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

----------------------------- ------------------------------

(указывается должность руководителя (Ф.И.О. руководителя

организации в соответствии организации, подпись.

с учредительными документами) печать)

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. главного бухгалтера, подпись, печать)

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года